

## Web メール（学生用）をスマートフォンで見える方法

大学のメールを各自のスマホで閲覧する方法は主に次の3つがあります。各自の好みに合わせて設定してください。

- A. 専用のアプリ Microsoft Outlook をインストールする (iPhone/Android)
- B. Android の Gmail アプリで受信できるように設定する (Android)
- C. iPhone のメールアプリで受信できるように設定する (iPhone)

以下で、それぞれについて設定方法を解説します。

### A. 専用のアプリ Microsoft Outlook をインストールする (iPhone/Android)

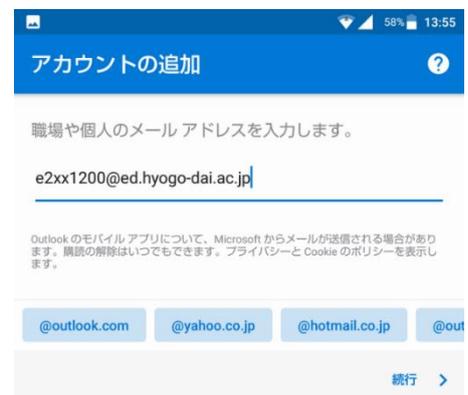
- 1) 各自のスマホのストアアプリ (App Store/Google Play) で「outlook」を検索して「Microsoft Outlook」をインストールしてください。



- 2) アプリを開くとメールアドレスを聞かれますので、大学から割り当てられたメールアドレスを入力して「アカウントの追加」を押してください。ここで「メールプロバイダーの選択」や「アカウントの種類を選択」などと出た場合はメールアドレスを打ち間違っていると思われます。戻って正しいメールアドレスを入力してください。



Android の場合は最初に「Google アカウントに接続」といったボタンが表示されるかもしれませんが。その場合は「スキップ」を押してください（接続はしません）。メールアドレスを入力する画面に切り替わったら大学から割り当てられたメールアドレスを入力して「続行」を押してください。



3) 「続行」を押すと次のようなパスワードの入力画面になりますので、正しいパスワード(大文字小文字もその通りに入力してください)を入力し「サインイン」を押してください。



4) 以上の操作で「アカウントを追加しました」という画面に変わりますが、さらに別のアカウントを追加するかを聞かれますので「スキップ」を押してメール画面に移ってください。以上の操作で大学のメールがスマホで確認できるようになります。

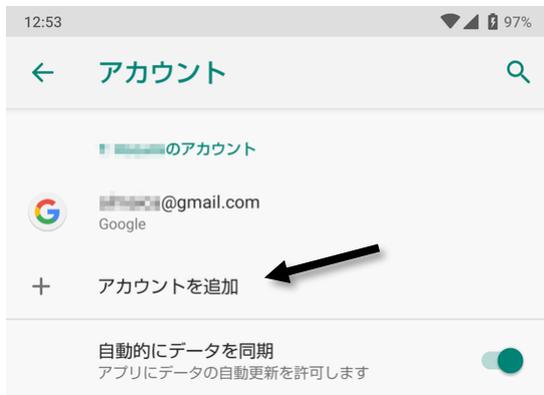
5) 「通知を有効にする」かどうか聞かれたら「有効にする」を押してください。

6) 以上でメールが受信できる状態になりましたが、標準状態の Outlook ではこのメールアプリが重要と判断したメールだけを表示する(一部のメールが表示さない)設定になっているのでこれを解除しておきます。画面左上の○ボタン(「受信トレイ」の文字の左)を押して表示されたメニューの一番下にある歯車ボタンで設定を開き、「優先受信トレイ」をオフにしておいてください。また、好みに応じて「署名」も書き換えておいてください。



## B. Android の Gmail アプリで受信できるように設定する (Android)

- 1) 歯車の「設定」を開き、後ろの方にある「アカウント」を選び、その中にある「アカウントを追加」を押してください。



- 2) すると次のようなアカウントの種類を選択する画面になりますので、1つ目の「Exchange」を選択してください。



- 3) 「Exchange」を選ぶと次のようにメールアドレスを入力する画面になりますので各自のメールアドレス（大学から割り当てられたもの）を入力し、「次へ」を押してください。



さらに、同様の画面でパスワードも入力し、「次へ」を押してください。

- 4) 以上の操作でうまくいく場合は設定終わりなのですが、うまくいかない場合次のような画面になりますので、「サーバー」欄に「outlook.office365.com」と入力し、下の「次へ」を押してください。



- 5) 以上で「アカウントの設定が完了しました。」と表示されたら終わりです。右下の「完了」を押してから「設定」を閉じてください。
- 6) メールを読むときは Gmail を起動し、一番上の検索欄右端にあるアカウント選択ボタン押しでアカウントを切り替えてください。

### C. iPhone のメールアプリで受信できるように設定する (iPhone)

1) 歯車の「設定」を開き、「パスワードとアカウント」の中の「アカウントの追加」を選択してください。



2) すると次のようなアカウントの種類を選択する画面になりますので、2 つ目の「Microsoft Exchange」を選択してください。



3) 「Exchange」を選ぶと次のようにメールアドレスとパスワードを入力する画面になりますので各自のメールアドレス (大学から割り当てられたもの) を入力し「次へ」を押してください。



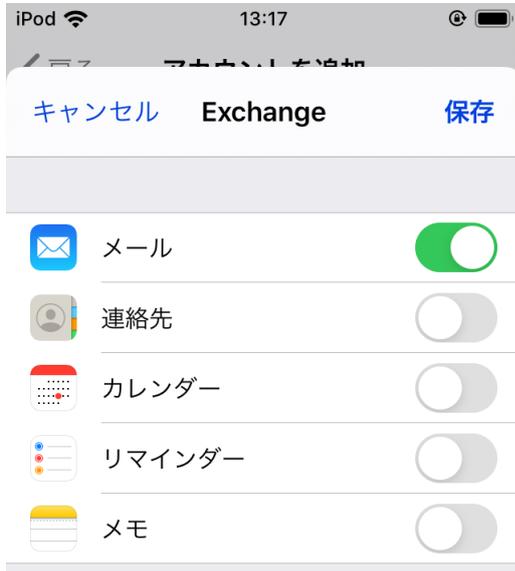
4) すると次のような画面が表示されますので「手動構成」を選び、その次の画面でパスワードを入力してください。



5) 次に進むとより詳細な設定画面に変わりますので、下の方にある「サーバ」と「ユーザ名」欄を入力してください。



6) 最後にデータを同期するサービスを設定する画面になりますので、メール以外を全てオフに設定し、上の「保存」を押してください。以上で設定は終わりです。



7) メールを読むときは「メール」を起動してからメールボックス選択画面に戻り、新しく増えた「Exchange」を選択してください。

