

電子メールの移行方法（outlookExpress）

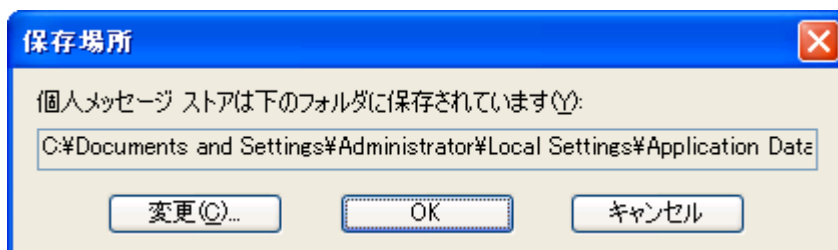
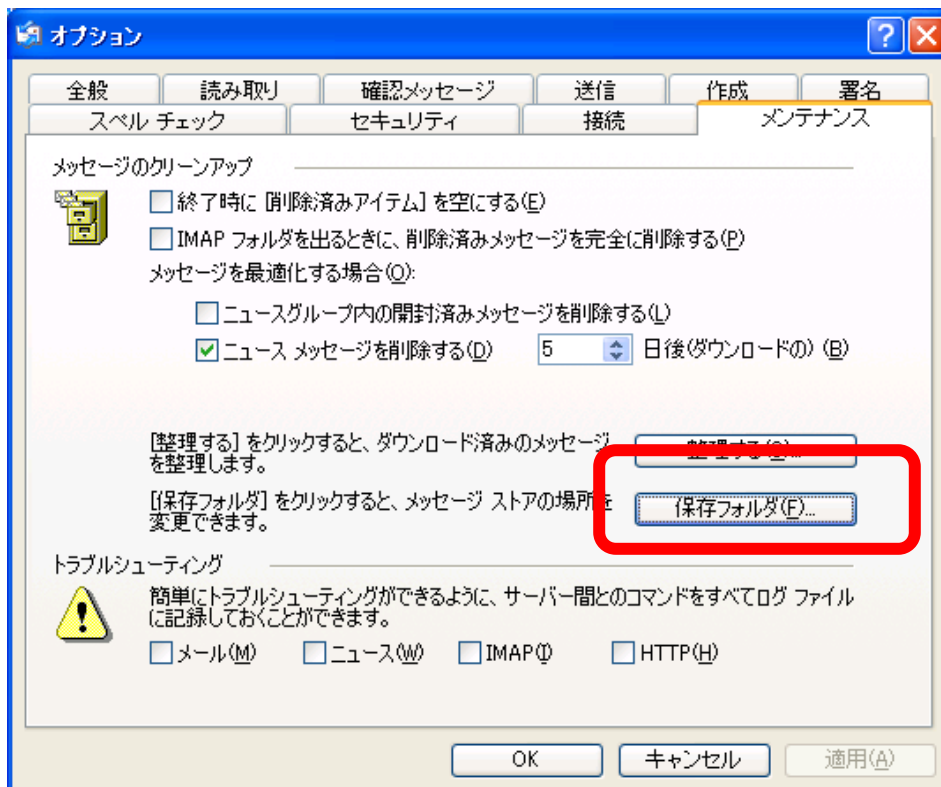
ステップ1

電子メールアプリケーション「OutlookExpress」を起動します。
起動したら、メニューバーから「ツール(T)」→「オプション(O)」を選択してください。



ステップ2

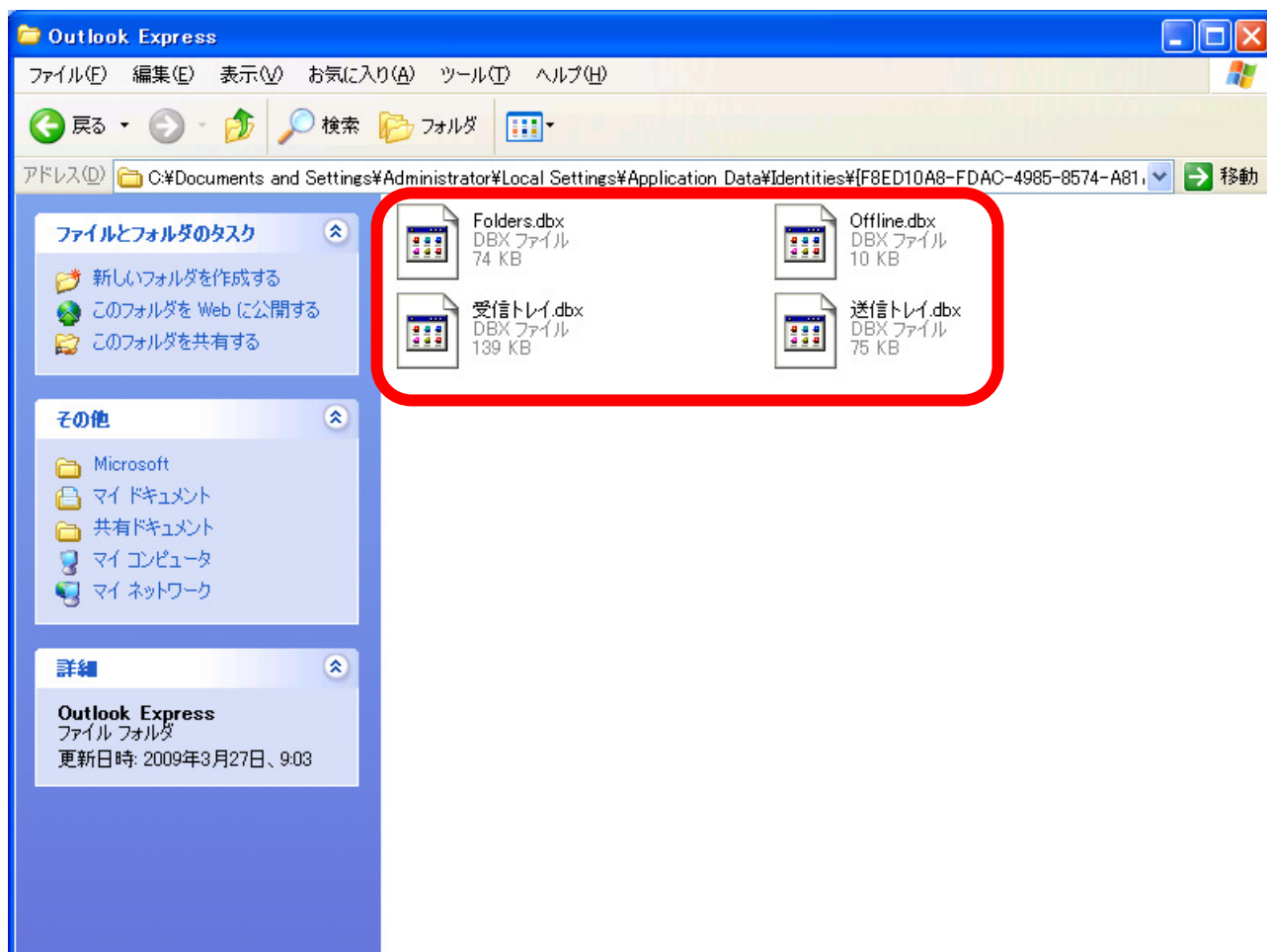
現在電子メールがパソコンのどこに保存されているか確認します。メンテナンスタブの「保存フォルダ(F)」ボタンをクリックすると、新しいウィンドが開き電子メールの保存先が確認できます。



ステップ3

■ 電子メールのバックアップ

ステップ2 で確認したフォルダへアクセスすると受信した電子メール、送信した電子メールがファイルとなって格納されておりますので USB メモリーなどにコピーします。これで電子メールのバックアップが完了します。

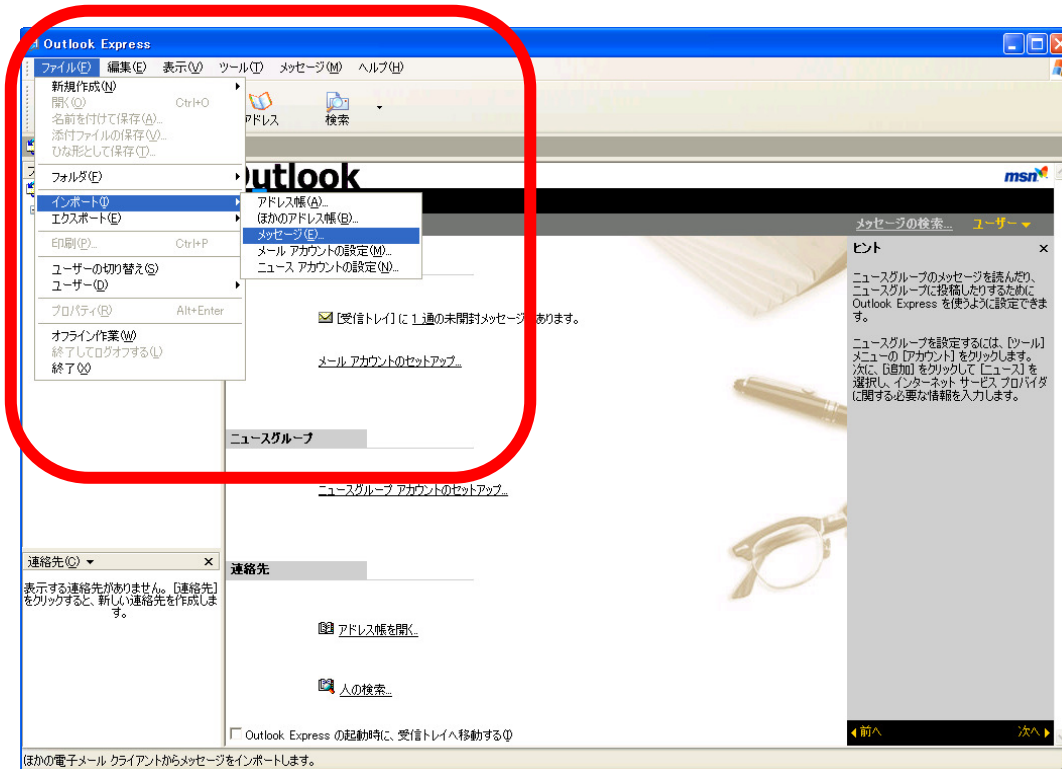


ステップ4

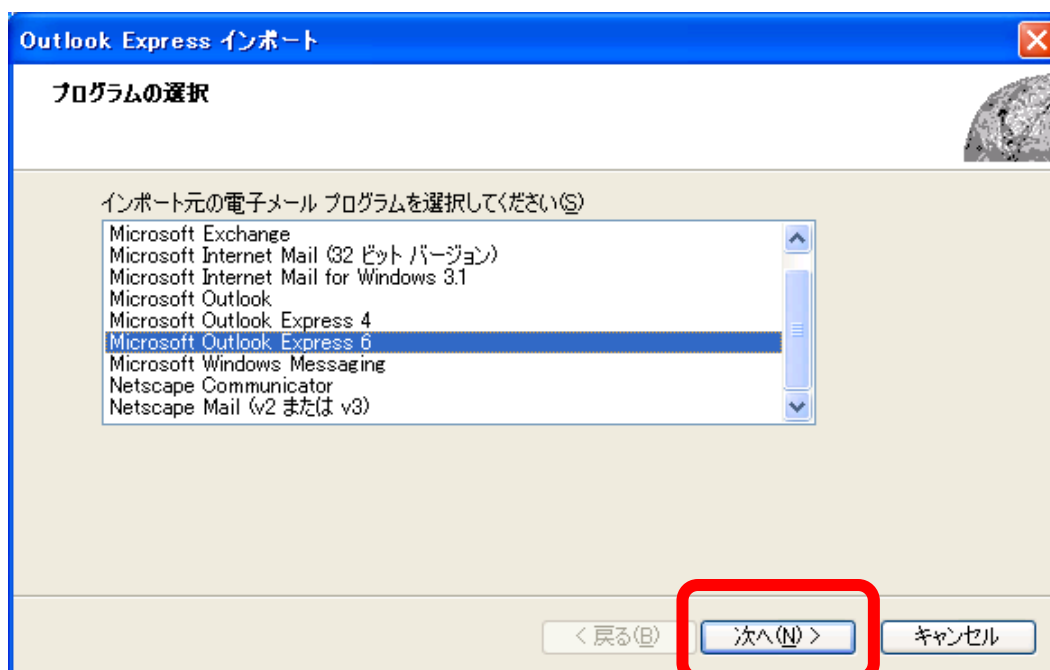
■ 電子メールの復元

ステップ3で行った電子メールのバックアップを別のマシンに移す方法を解説します。

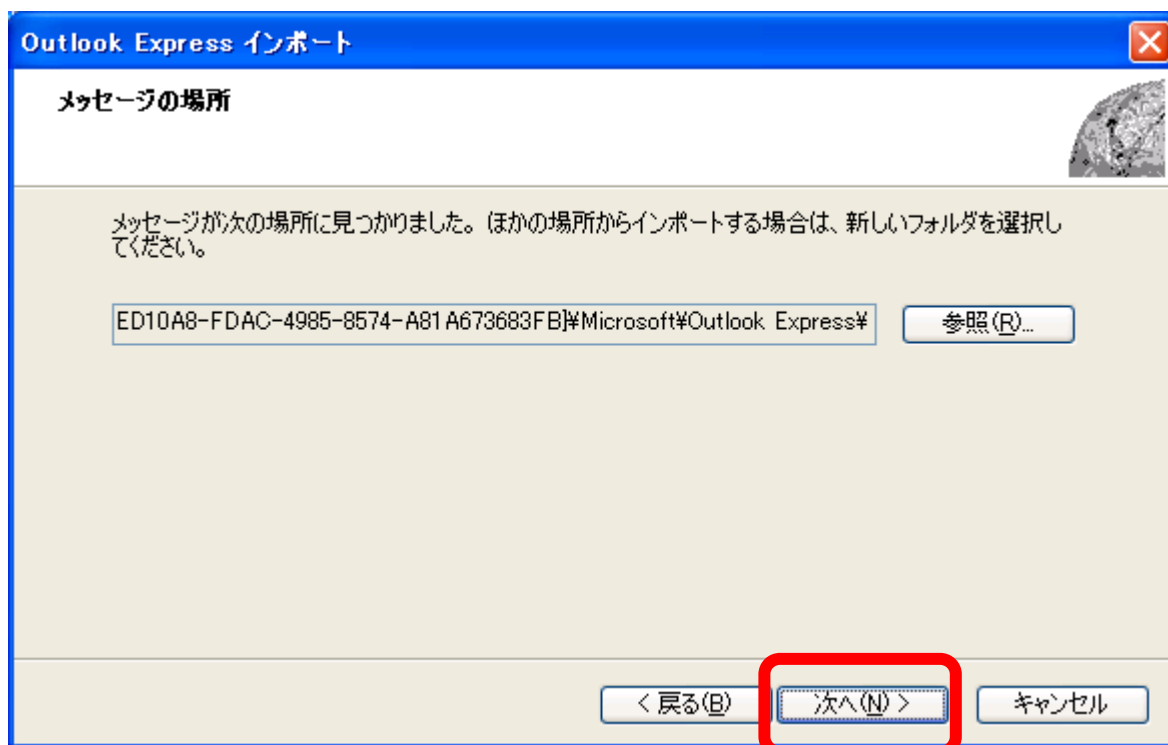
「ファイル (F)」→インポート (I) 右メッセージ (E) をクリックします。



インポート元のプログラムの形式を指定しますので「Microsoft Outlook Express」を選択し「次へ (N)」をクリックします。



復元するファイルの場所を指定します。「参照 (R)」をクリックし復元したい電子メールのデータを指定したら「次へ (N)」をクリックします。以上でメールの復元が完了します。



Last modified: April 1, 2008

Copyright (C) 2009 HyogoUniversity All Right Reserved.